

АКТ
оценки готовности организации, осуществляющей образовательную
деятельность, к новому 2026/2027 учебному году

Дата составления "23" июля 2026 года

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования Волгограда
«Детская музыкальная школа №1», 1857 год
(полное наименование организации, год постройки)

муниципальное образование- городской округ город-герой Волгоград
комитет по культуре администрации Волгограда
(учредитель организации)

Юридический адрес: 400066, г. Волгоград, ул. им. Пушкина, дом 13
Фактический адрес: 400066, г. Волгоград, ул. им. Пушкина, дом 13

Шарапудинова Лариса Викторовна, тел. 38-08-28
(фамилия, имя, отчество руководителя организации, N телефона)

В соответствии с приказом комитета по культуре администрации Волгограда от 13.07.2026 № 81 «Об организации к новому 2026/2027 учебному году плановой подготовки и оценки готовности подведомственных комитету по культуре администрации Волгограда организаций, осуществляющих образовательную деятельность» 23 июля 2026г. комиссией комитета по культуре администрации Волгограда в следующем составе: председатель комиссии:

Попов Алексей Иванович - заместитель председателя комитета - начальника отдела культуры, художественного образования и взаимодействия с национальными объединениями комитета по культуре администрации Волгограда;
члены комиссии:

Кузнецова Марина Владимировна - консультант отдела культуры, художественного образования и взаимодействия с национальными объединениями комитета по культуре администрации Волгограда;

Кондрашова Ольга Владимировна - главный специалист отдела культуры, художественного образования и взаимодействия с национальными объединениями комитета по культуре администрации Волгограда;

Новиков Леонид Геннадьевич - главный специалист отдела правовой, кадровой и организационной работы;

проведена оценка готовности муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Волгограда «Детская музыкальная школа №1»

(полное наименование образовательной организации (далее по тексту - организация)).

к новому 2026/2027 учебному году.

I. Основные результаты приемки

В ходе приемки установлено:

1. Учредительные документы юридического лица (в соответствии со ст. 52 Гражданского кодекса Российской Федерации) в наличии и оформлены в установленном порядке:

- **Устав** муниципального образовательного учреждения дополнительного образования детей «Детская музыкальная школа № 1 Волгограда» N11-р от "28" октября 2014 года, зарегистрирован ИФНС России по центральному району г. Волгограда 20.11.2024; ОГРН 1023403430357, ГРН 2163443273354;
- **Свидетельство о государственной регистрации права на оперативное управление** зданием музыкальной школы от "21" апреля 2016 г. №34-34-01/235/2009-300, подтверждающее закрепление за организацией собственности учредителя на правах оперативного пользования или передаче в собственность образовательному учреждению;
- **Свидетельство о государственной регистрации права на постоянное (бессрочное) пользование** земельным участком от "21" апреля 2016 г. N34-01/01-101/2001-194;
- **Свидетельство об аккредитации организации** _____ - _____;
- **Лицензия** на право ведения образовательной деятельности, установленной формы, выдана "26" апреля 2016 г., серия 34П01, N 0001617, регистрационный номер 413 Федеральным органом управления образования в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и с Положением о лицензировании образовательной деятельности, утвержденным Постановлением Правительства РФ от 28.10.2013 № 966, срок действия лицензии – бессрочно.

2. Паспорт безопасности объекта (территории) форма которого утверждена постановлением Правительства Российской Федерации от 11.02.2018 г. № 176, утвержденный руководителем организации от "24" октября 2025 года оформлен.

В соответствии с актом обследования и категорирования объекту присвоена 2 категория.

Декларация пожарной безопасности организации от "20" июля 2021 г. оформлена.

План подготовки организации к новому учебному году – разработан и согласован установленным порядком.

3. Количество зданий (объектов) организации: 1 единица,
в том числе общежитий: 0 единиц.

Качество и объемы, проведенных в 2026/2027 году:

- а) капитальных ремонтов объектов - не проводилось;
 - б) текущих ремонтов - не проводилось;
 - в) иных видов ремонта:
 - ремонт системы отопления и промывка на сумму 70,00 тыс. руб.,
 - косметические работы на лестничных маршах покраска, ремонт кабинета №29, покраска арок и оборудования в тепловом узле, частичная покраска стен в раздевалке на сумму 8,87 тыс. руб.,
 - г) потребность в капитальном ремонте (реконструкции) в новом учебном году – имеется.
- Проведение работ необходимо:
- проведение капитального ремонта фасада здания по решению Центрального районного суда города Волгограда Дело № 2-2410/2019 года:
 - организовать проведение работ по сохранению объекта культурного наследия.

Проведение капитального ремонта санитарно-бытового помещения для инвалидов с системой двухсторонней связи, доступность уборных общего пользования для людей с нарушением зрения и нарушением опорно-двигательного аппарата по решению Центрального районного суда города Волгограда Дело № 2а-548 /2025 года.

4. Контрольные нормативы и показатели, изложенные в приложении к лицензии, соблюдаются:

- а) виды образовательной деятельности и предоставление дополнительных образовательных услуг - дополнительное образование детей и взрослых;
- б) проектная допустимая численность обучающихся – 513 человек;
- в) численность обучающихся по состоянию на день приемки – 511 человек, в том числе 0 человек обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий;
- г) численность выпускников 2025/2026 год– 56 человек; из них поступивших в ВУЗы - 0 человек, профессиональные образовательные организации – 0 человек, работают - 0 человек; не работают – 0 человек;
- д) количество обучающихся, подлежащих поступлению в текущем году в 1 класс – 81 человек;
- е) наличие образовательных программ – имеются;
- ж) наличие учебных рабочих планов образовательной организации по образовательным направлениям на 2026/2027 учебный год, согласованных комитетом по культуре администрации Волгограда (факт наличия) – в наличии, согласованы 03.06.2026 г.;
- дополнительная предпрофессиональная программа в области музыкального искусства «Фортепиано» (8 лет);
- дополнительная предпрофессиональная программа в области музыкального искусства «Струнные инструменты» (8 лет);
- дополнительная предпрофессиональная программа в области музыкального искусства «Духовые и ударные инструменты» (8 лет, 5 лет);
- дополнительная предпрофессиональная программа в области музыкального искусства «Народные инструменты» (8 лет, 5 лет);
- дополнительные общеразвивающие программы по направлению «Инструментальное исполнительство» - фортепиано (5 лет);
- дополнительные общеразвивающие программы по направлению «Инструментальное исполнительство» (скрипка, виолончель, духовые и ударные инструменты) (5 лет);
- дополнительные общеразвивающие программы по направлению «Инструментальное исполнительство» (баян, аккордеон, гитара) (5 лет);
- дополнительные общеразвивающие программы по направлению «Вокальное исполнительство» (академическое пение, эстрадное пение) (5 лет);
- з) наличие программы развития образовательной организации – имеется;
- и) укомплектованность штатов организации:
- педагогических работников – 40 человек, 68%;
- научных работников - 0 человек 0 %;
- инженерно-технических работников - 0 человек 0 %;
- административно-хозяйственных работников - 19 человека 32%;
- производственных работников - 0 человек 0 %;
- учебно-воспитательных работников - 0 человек 0 %;
- медицинских и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции – 0 человек 0 %;

- к) наличие плана работы организации на 2026/2027 учебный год – имеется (проект).
 л) декларация соответствия условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда – получена, № 4288/2023, дата получения 27.11.2023.

5. Состояние личных дел, обучающихся организации (ст. 30 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

Обучающихся организации 508 человек,

личных дел, обучающихся организации 508 шт.

ФИО, должность работника организации, ответственного по приказу директора учреждения за формирование и хранение личных дел, обучающихся – Левшина Анастасия Александровна, заместитель директора (приказ № 210 от 30.12.2025г.);

Реквизиты приказов директора о зачислении в 1-й класс школы (на контингент обучающихся: - нет;

Состав личных дел, обучающихся:

508 заявлений утвержденного школой образца о приеме на имя директора школы, с указанием, что родители ознакомлены с документами, регламентирующими образовательный процесс;

508 копий свидетельств о рождении (паспорта при достижении учащимся 14 летнего возраста) обучающихся;

508 согласий на обработку персональных данных обучающихся его родителей (законных представителей);

508 копий договоров между школой и родителями (законными представителями) об оказании образовательных услуг по определенной образовательной программе.

Номера личных дел, обучающихся соответствуют/не соответствуют номерам в алфавитной книге записи обучающихся – соответствуют.

Личные дела обучающихся хранятся

в кабинете заместителя директора по учебно-воспитательной работе;

в канцелярии, в специально отведенном месте или другое

Контроль за состоянием личных дел, учащихся осуществляется заместителем директора

Левшина Анастасия Александровна

преподавателем, заместителем директора, секретарем, директором

Проверка личных дел учащихся осуществляется директором и заместителем директора по плану внутришкольного контроля не менее одного раза в год. В необходимых случаях проверка осуществляется внепланово. Цели и объект контроля – правильность и полнота оформления личных дел учащихся.

не менее одного раза в год, в месяц, иное

Качество и полнота сведений в алфавитной книге при выдаче личного дела, обучающегося

Левшина Анастасия Александровна

ФИО оформившего академическую справку с характеристикой и итоговыми оценками,

имеется

наличие записи в алфавитной книге о выбытии,

имеются

подписи родителей (законных представителей) учащегося в графе «отметка о выдаче личного дела»

Личных дел, не затребованных родителями (законными представителями) 215 шт.
Обеспечено (не обеспечено) хранение в течение 3-х лет со дня выбытия обучающегося из организации – обеспеченно (архив). Встроенный шкаф в коридоре 2 этажа

общее состояние места хранения, условия хранения

6. Состояние материально-технической базы и оснащённости образовательного процесса оценивается как удовлетворительное.

Здание организации не оборудовано техническими средствами безбарьерной среды для передвижения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;

а) наличие материально-технической базы, оснащённость организации:

№ п/п	Объекты материально-технической базы	Необходимо	В наличии	% оснащённости	Наличие документов по технике безопасности	Наличие листов разрешения на эксплуатацию	Наличие и состояние мебели	Оборудование средствами и пожаротушения	Примечание
1.	Кабинеты для индивидуальных занятий		+	100	+	+	укомплектован	+	
2.	Кабинеты для групповых занятий		+	100	+	+	укомплектован	+	
3.	Концертный зал		+	100	+	+	укомплектован	+	

б) наличие и характеристика объектов культурно-социальной, спортивной и образовательной сферы:

физкультурный зал - не имеется;

выставочный зал - не имеется;

зал для хореографии - не имеется;

концертный зал - имеется, приспособлен, ёмкость - 60 человек, состояние - удовлетворительное;

компьютерный класс - не имеется;

в) организация компьютерной техникой - обеспечена:

общее количество компьютерной техники - 12 единиц, планируется к закупке в текущем учебном году – 0 единиц.

Основные недостатки:

г) наличие и обеспеченность организации учебным инвентарем - обеспечивает проведение занятий, состояние удовлетворительное приобретение в 2026/2027 учебном году музыкальных инструментов _____.

д) обеспеченность организации музыкальными инструментами – 272 шт.

обеспечивает проведение занятий, состояние удовлетворительное.

Потребность в музыкальных инструментах: пианино – 4 шт.

Основные недостатки:

е) обеспеченность организации учебной мебелью - удовлетворительное.

ж) обеспеченность организации бытовой мебелью - удовлетворительное.

з) сведения о книжном фонде библиотеки организации:

число книг – 15017 шт.; фонд учебников – 14797 шт., 98,5 %;

научно-педагогическая и методическая литература – 220 шт.

Приобретение книг в 2026/2027 учебном году - _____.

Основные недостатки: _____

Потребность в обновлении книжного фонда - имеется.

7. Состояние земельного участка, закрепленного за организацией - удовлетворительное:

общая площадь участка - 808,7 кв.м;

наличие специально оборудованных площадок для мусоросборников – не имеются, заключен договор на содержание контейнера и контейнерной площадки с ООО "УК "ЦентрВолга" № 2-КП от 12.01.2026 г.

Основные недостатки: нет;

наличие спортивных сооружений и площадок, их техническое состояние и соответствие санитарным требованиям – не имеются.

Основные недостатки: нет.

8. Медицинское обслуживание в организации организовано:

- медицинское обеспечение учащихся осуществляется ГУЗ «ДКП № 15» на основании договора о медицинском обслуживании № 1 от 20.07.2023 г.

9. Нормы освещенности учебных классов, кабинетов сотрудников, производственных помещений и др. соответствуют санитарно-гигиеническим требованиям к естественному, искусственному освещению жилых и общественных зданий.

Основные недостатки: нет.

10. Транспортное обеспечение организации – не организовано (отсутствует).

N п/п	Наименование	Марка транспортного средства	Количество	Год приобретения	Соответствие требованиям ГОСТа Р 51160-98 "Автобусы для перевозки детей. Технические требования"	Техническое состояние	Примечание
-	-	-	-	-	-	-	-

11. Мероприятия по обеспечению охраны и антитеррористической защищенности организации выполнены:

(выполнены, не выполнены)

а) назначение должностных лиц, ответственных за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности объектов (территорий) и организацию взаимодействия с территориальными органами безопасности, территориальными органами Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации и территориальными органами Министерства внутренних дел Российской Федерации:

выполнены: Бедрицкая Т.В., приказ от 12.01.2026 № 9 «О назначении должностного лица ответственного за выполнение мероприятий по обеспечению АТЗ объектов (территорий) и организацию взаимодействия с территориальными органами ФСБ России, МВД России, МЧС России и Росгвардии;

(выполнены, не выполнены, ФИО сотрудника, реквизиты приказа)

б) проведение учений и тренировок по реализации планов обеспечения антитеррористической защищенности объектов (территорий) с периодичностью не реже 1 раза в год для объектов (территорий) второй и третьей категорий опасности, не менее 2 раз в год - для объектов

(территорий) первой категории опасности:

выполнены, 15.04.2026 г.,
(выполнены, не выполнены, дата последней тренировки)

в) организация пропускного режима и контроль за соблюдением пропускного и внутриобъектового режимов, установленных на объектах (территориях)
выполнены, приказ от 12.01.2026 г. № 8 «Об организации пропускного и внутриобъектового режимов в МБУ ДО ДМШ № 1 и осуществления контроля их функционирования;

(выполнены, не выполнены, наличие положения о внутриобъектовом режиме, инструкции о пропускном режиме, дата утверждения)

г) организация взаимодействия с территориальными органами безопасности, территориальными органами Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации и территориальными органами Министерства внутренних дел Российской Федерации по месту нахождения объекта (территории) по вопросам противодействия терроризму:

выполнены;

(выполнены, не выполнены)

д) обеспечение инженерно-технического укрепления зданий (строений, сооружений) объектов (территорий) (наличие исправного ограждения территории, наличие и исправных окон, дверей, целостность и исправность запирающих устройств:)

выполнены;

(выполнены, не выполнены)

Наличие исправного ограждения территории не предусмотрено

Наличие исправных дверных конструкций имеется

Исправность запирающих устройств на дверях имеется

Наличие исправных оконных конструкций имеется

Исправность запирающих устройств на окнах имеется;

е) осуществление мероприятий информационной безопасности, обеспечивающих защиту от несанкционированного доступа к информационным ресурсам объектов (территорий)

выполнены;

(выполнены, не выполнены)

Место хранения паспорта безопасности: в закрываемом сейфе в кабинете директора.

Наличие охранной сигнализации в помещении с хранением информации ограниченного распространения нет;

ж) размещение на объектах (территориях) наглядных пособий с информацией о порядке действия работников и посетителей при обнаружении подозрительных лиц или предметов на объектах (территориях), а также при поступлении информации об угрозе совершения или о совершении террористических актов на объектах (территориях) выполнены;

(выполнены, не выполнены)

з) оборудование объектов (территорий) системами экстренного оповещения работников и посетителей объектов (территорий) о потенциальной угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайной ситуации

выполнены;

(выполнены, не выполнены)

и) охрана объектов организации осуществляется:

с 20.00 до 08.00, в праздничные и выходные дни – сторожа в составе 3 сотрудников (посменно). Ежедневная охрана осуществляется с 08.00 до 20.00 – вахтеры в составе 2 сотрудников (посменно).

(указать способ охраны - сторожа, вневедомственная охрана, частная охранная организация)

Договоры по оказанию охранных услуг заключены: экстренный вызов наряда вневедомственной охраны с помощью средств тревожной сигнализации – договор ТС/4461.1-236А/2026 от 14.01.2026 г. с ФГКУ «УВО ВНГ России по Волгоградской области» ежегодный;

наименование услуг, наименование организации, № и дата лицензии на оказание услуг, № срок действия договора)

к) оборудование объекта организации системой охранной сигнализации:

не оборудован

(оборудованы, не оборудованы), указать наличие технической документации

Организация охраны объекта сотрудниками (работниками) частных охранных организаций (подразделений ведомственной охраны федеральных органов исполнительной власти, имеющих право на создание ведомственной охраны, подразделений вневедомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации, военизированных и сторожевых подразделений организации, подведомственной Федеральной службе войск национальной гвардии Российской Федерации) посредством реагирования на сообщения, поступающие с технических средств охраны, установленных на таких объектах (территориях)

нет

Указать наименование организации, осуществляющей охрану, № и срок действия договора об охране с помощью технических средств охраны

Поддержание технических средств охраны в исправном состоянии:

ФГУП «Охрана» Росгвардии по Волгоградской области, договор № 39/016-000110 от 12.01.2026 г. ежегодный

Указать наименование организации, осуществляющей обслуживание ТСО, № и срок действия договора на техническое обслуживание

л) наличие системы видеонаблюдения: оборудованы, техническая документация в наличии
(оборудованы, не оборудованы), указать наличие технической документации на систему

Срок хранения видеоархива 30 суток

м) прямая связь с органами МВД (ФСБ) организована с использованием

телефон АТС

(указать способ связи: кнопка экстренного вызова, телефон АТС и др.)

н) ограждение территории организации отсутствует

(обеспечивает, не обеспечивает)

о) дежурно-диспетчерская (дежурная) служба не организована

(организована, не организована)

п) оборудование потенциально опасных участков и критических элементов объекта (территории) системой охранного телевидения, обеспечивающей при необходимости передачу визуальной информации о состоянии периметра и территории (для объектов 1 категории)

(организована, не организована)

р) оборудование мест расположения критических элементов дополнительным ограждением.

оборудовано

(оборудовано, не оборудовано)

Основные недостатки:

12. Обеспечение пожарной безопасности организации соответствует

(соответствует, не соответствует)

нормативным требованиям:

а) органами Государственного пожарного надзора в 2026 году приемка

состояния пожарной безопасности не проводилась

(проводилась, не проводилась)

б) требования пожарной безопасности выполняются

(выполняются, не выполняются)

в) системой пожарной сигнализации объекты организации оборудованы

(оборудованы, не оборудованы)

В организации установлена система пожарной сигнализации СПС и система оповещения и управления эвакуацией людей при пожаре (СОУЭ)

(тип (вид) пожарной сигнализации)

обеспечивающая при возникновении в защищаемых местах пожара срабатывание одного или нескольких датчиков и сигнал поступает на прибор «Сигнал-20М»

(описание заданного вида извещения о пожаре и (или) выдачи команд на включение автоматических установок пожаротушения)

Пожарная сигнализация находится в исправном состоянии;
(в исправном/неисправном состоянии)

г) здания и объекты организации системами противодымной защиты
оборудованы;
(оборудованы, не оборудованы)

д) система передачи извещений о пожаре обеспечивает
(обеспечивает, не обеспечивает)

автоматизированную передачу по каналам связи извещений о пожаре;

е) система противопожарной защиты и эвакуации обеспечивает
(обеспечивает, не обеспечивает)

защиту людей и имущества от воздействия от воздействия опасных факторов пожара. Состояние эвакуационных путей и выходов обеспечивает
(обеспечивает, не обеспечивает)

беспрепятственную эвакуацию обучающихся и персонала в безопасные зоны. Поэтажные планы эвакуации разработаны (не разработаны). Ответственные за противопожарное состояние помещений назначены (не назначены);

ж) проверка состояния изоляции электросети и заземления оборудования проводилась.
(проводилась, не проводилась)

Вывод на основании Технического отчета № 131 от "22" мая 2024 года, выданного
электротехнической лабораторией ИП Бочкина А.В.
(наименование организации)

соответствует нормам
(соответствует (не проводившей приемку) соответствует) нормам)

з) проведение инструктажей и занятий по пожарной безопасности, а также ежеквартальных тренировок по действиям при пожаре организовано.
(организовано, не организовано)

В ходе приемки выявлены (не выявлены) нарушения требований пожарной безопасности:

13. Мероприятия по подготовке к отопительному сезону в организации проведены. Отопление помещений и объектов организации осуществляется от котельной - состояние удовлетворительное.

Опрессовка отопительной системы проведена, акт на промывку и опрессовку системы отопления от 17.06.2026 г. № 022864

Обеспеченность топливом составляет - % от годовой потребности.

Потребность в дополнительном обеспечении составляет - %.

Хранение топлива не организовано.
(организовано, не организовано)

14. Режим воздухообмена в помещениях и объектах организации соблюдается. Воздухообмен осуществляется за счет естественной вентиляции. Состояние системы вентиляции обеспечивает соблюдение установленных норм воздухообмена.

15. Водоснабжение образовательной организации осуществляется ООО "Концессии водоснабжения" по договору № 027946 от 12.01.2026 г.

16. Газоснабжение образовательной организации: не имеется.

17. Канализация имеется, договор на водоотведение с ООО "Концессии водоснабжения" (договор № 027946 от 12.01.2026 г.).

II. Заключение комиссии

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования Волгограда «Детская музыкальная школа № 1» к новому 2026/2027 учебному году

готово
(готово, не готово)

III. Основные замечания и предложения комиссии, оценившей готовность организации, осуществляющей образовательную деятельность, к новому 2026/2027 учебному году

1. В ходе проведения оценки готовности организации, осуществляющей образовательную деятельность, к новому 2026/2027 учебному году выявлены нарушения, влияющие на организацию учебного процесса:

рекомендовано: разработать и рассмотреть
(отражаются нарушения, выявленные по основным направлениям приемки)

о разработке и рассмотрении договоров с внебюджетной охраной, лицензировании системы обеспечения и управления документацией

В связи с нарушениями, выявленными при проведении приемки готовности организации к новому учебному году, комиссия рекомендует:

руководителю образовательной организации в срок до "___" _____ 20___ г. разработать детальный план устранения выявленных недостатков и согласовать его с председателем комиссии;

в период с "___" _____ по "___" _____ 20___ г. организовать работу по устранению выявленных нарушений;

в срок до "___" _____ 20___ г. представить в комиссию отчет о принятых мерах по устранению выявленных нарушений для принятия решения.

Председатель комиссии:

А.И. Попов

Попов А.И.

члены комиссии:

М.В. Кузнецова
Л.Г. Новиков
О.В. Кондрашова

Кузнецова М.В.

Новиков Л.Г.

Кондрашова О.В.